

REGULAMIN SERWISU www.iprigo.com

1. PRZEDMIOT REGULAMINU

- 1.1. Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad:
 - 1.1.1. świadczenia przez Nas Usługi Wydruku;
 - 1.1.2. korzystania z Serwisu.
- 1.2. Pojęcia pisane wielką literą zostały objaśnione na końcu Regulaminu.

2. WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU

- 2.1. W celu prawidłowego korzystania przez Ciebie z Serwisu niezbędne jest:
 - 2.1.1. połączenie z siecią Internet;
 - 2.1.2. posiadanie urządzenia pozwalającego na przeglądanie zasobów sieci Internet;
 - 2.1.3. korzystanie z aktualnej wersji przeglądarki internetowej: Microsoft Edge, Mozilla Firefox lub Google Chrome, Safari;
 - 2.1.4. włączona obsługa JavaScript w przeglądarce internetowej;
 - 2.1.5. włączona obsługa plików cookies;
 - 2.1.6. posiadanie indywidualnego, aktywnego konta poczty elektronicznej;
 - 2.1.7. wgranie lub przesłanie Plików w formacie: doc, .docx, .jpg, .png, .pdf, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .png, .odt, .odp, .ods, .rtf w rozmiarze do 50 MB.

3. ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU

- 3.1. Jesteś zobowiązany do korzystania z Serwisu w sposób zgodny z obowiązującym prawem, zasadami współżycia społecznego oraz dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
- 3.2. Zabronione jest wykorzystywanie Serwisu do dystrybucji wszelkich materiałów chronionych przez polskie i międzynarodowe prawo autorskie oraz materiałów, których dystrybucji zabraniają przepisy prawa, obraźliwych, naruszających dobre imię osób trzecich oraz materiałów i przekazów o charakterze pornograficznym.
- 3.3. Oświadczasz, że jesteś autorem zamieszczanych materiałów i możesz nimi dysponować w zakresie ich rozpowszechniania w Serwisie bez naruszania praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych.
- 3.4. W przypadku materiałów cudzego autorstwa, oświadczasz również, że jesteś uprawniony do wykonywania autorskich praw zależnych.
- 3.5. Zamieszczając Pliki nie przenosi na Nas żadnych praw ani licencji dotyczących ich treści. Nie jesteśmy dostawcą treści, a jedynie podmiotem, który zapewnia Ci odpowiednie narzędzia teleinformatyczne.
- 3.6. Zobowiązujemy się do świadczenia Usługi Wydruku z dołożeniem należytej staranności, żeby Serwis funkcjonował w sposób ciągły, tj. 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

4. ŚWIADCZENIE USŁUGI WYDRUKU

- 4.1. Serwis oferuje możliwość składania Zamówień oraz samodzielnego przesyłania Plików celem Zlecenia Wydruku. W tym celu Pliki możesz przesyłać:

- 4.1.1. poprzez wgranie ich do Naszego systemu za pomocą Formularza Zamówienia dostępnego na stronie: www.iprigo.com;
- 4.1.2. poprzez Twoje konto poczty elektronicznej tj. za pośrednictwem wiadomości e-mail przesyłając Pliki na adres poczty elektronicznej wybranej przez Ciebie Drukarki.
- 4.2. W przypadku wypełnienia Formularza Zamówienia i zaakceptowaniu treści Regulaminu zostanie utworzone Zamówienie, a następnie zostaniesz przekierowany do odpowiedniego operatora płatności online celem dokonania zapłaty za Zamówienie.
- 4.3. W przypadku przesłania Plików na wybraną Drukarkę i zaakceptowaniu treści Regulaminu, zostanie utworzone Zamówienie oraz zostanie wysłana zwrotna wiadomość e-mail na adres poczty elektronicznej, z której przesłałeś Pliki z linkiem przekierowującym do odpowiedniego operatora płatności online celem dokonania zapłaty za Zamówienie.
- 4.4. Potwierdzimy Ci złożenie Zamówienia:
 - 4.4.1. w przypadku Zamówień składanych poprzez Formularz Zamówienia – poprzez informację na stronie Serwisu wraz z przekierowaniem na stronę płatności online, a także poprzez wiadomość skierowaną na adres poczty elektronicznej, który podałeś w Formularzu Zamówienia;
 - 4.4.2. w przypadku Zamówień składanych poprzez skierowanie wiadomości na adres poczty elektronicznej wybranej Drukarki – poprzez wysłanie na adres poczty elektronicznej zwrotnej wiadomości e-mail wraz z linkiem do strony płatności online.
- 4.5. Zamówienia przekazane do realizacji mogą być anulowane przez Ciebie, jeżeli jesteś jednocześnie konsumentem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16, poz. 93 ze zm.) do momentu dokonania zapłaty za Zamówienie.
- 4.6. Twoje zamówienie zostanie automatycznie anulowane, jeżeli w terminie 7 dni od dnia złożenia Zamówienia nie zostanie ono przez Ciebie opłacone.
- 4.7. Z chwilą opłacenia Zamówienia dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, a Usługa Wydruku zostaje wykonana przez nas w pełni. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i trwa do momentu wykonania Usługi Wydruku.
- 4.8. Opłacenie Zamówienia jest równoznaczne z wyrażeniem przez Ciebie zgody na rozpoczęcie i wykonanie Usługi Wydruku. Z chwilą opłacenia Zamówienia wyrażasz równocześnie zgodę na utratę prawa do odstąpienia od Umowy.
- 4.9. Realizacja Zlecenia Wydruku możliwa jest w dwóch wariantach:
 - 4.9.1. wydruku natychmiastowego tj. w sytuacji, w której znajdujesz się w pobliżu Drukarki i chcesz od razu dokonać Zlecenia Wydruku;
 - 4.9.2. wydruku późniejszego tj. w sytuacji, w której nie przebywasz w pobliżu Drukarki i Zlecenie Wydruku zlecisz w późniejszym czasie na podstawie otrzymanego w wiadomości e-mail linku za pośrednictwem, którego aktywujesz Zlecenie Wydruku.
- 4.10. W przypadku opłacenia Zamówienia i wyboru wariantu wydruku późniejszego, o którym mowa w pkt. 4.9.2 Regulaminu, możesz w terminie 7 dni od dnia opłacenia Zamówienia, zrezygnować informując Nas o tym poprzez wysłanie wiadomości na adres poczty elektronicznej: zwrot@igrigo.com. Twoja wiadomość musi pochodzić z tego samego adresu poczty elektronicznej, z którego składałeś Zamówienie. Poinformujemy Cię o przyjęciu Twojego zgłoszenia, a środki zostaną Ci zwrócone niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu

7 dni od dnia otrzymania wiadomości e-mail. Zwrot środków następuje przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały użyte przy opłaceniu Zamówienia.

4.11. Lista Drukarek dostępna jest pod adresem: www.iprigo.com.

5. PŁATNOŚĆ ZA ZAMÓWIENIE

- 5.1. Po utworzeniu Zamówienia możesz dokonać płatności za nie za pośrednictwem systemu płatności online oferowanego przez operatora płatności PayU.
- 5.2. Na kwotę Zamówienia składa się:
 - 5.2.1. opłata za wydruk, o której mowa w pkt. 5.4 Regulaminu;
 - 5.2.2. opłata serwisowa, na którą składa się koszt obsługi Zamówienia oraz koszt realizacji Usługi Wydruku.
- 5.3. Wszelkie opłaty są naliczane zgodnie z informacjami oraz stawkami podanymi na stronie: www.iprigo.pl.
- 5.4. Opłata za wydruk jest wyliczana jako iloczyn stawki za wydruk jednej strony w zależności od wyboru rodzaju wydruku oraz liczby stron do wydruku.
- 5.5. O całkowitej kwocie Zamówienia Użytkownik informowany jest każdorazowo na stronie: www.iprigo.com, a przede wszystkim przed momentem złożenia Zamówienia.
- 5.6. Ceny podane w Serwisie wyrażone są cenami brutto, zawierają wszystkie składniki, w tym podatek VAT.
- 5.7. Użytkownik niebędący osobą fizyczną w celu realizacji Zamówienia upoważnia Nas do wystawiania faktury VAT bez podpisu odbiorcy oraz wysłania jej na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej.
- 5.8. Momentem opłacenia Zamówienia jest moment pozytywnego wyniku autoryzacji płatności u operatora płatności PayU.

6. DANE OSOBOWE

- 6.1. Dane osobowe Użytkowników będących osobami fizycznymi przetwarzane są w ramach Serwisu zgodnie z przepisami RODO oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- 6.2. Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Użytkowników zawarta jest w „Polityce prywatności”.

7. REKLAMACJE

- 7.1. Wszelkie reklamacje możesz składać:
 - 7.1.1. pocztą elektroniczną na adres email: reklamacje@iprigo.com;
 - 7.1.2. w formie pisemnej przesyłką pocztową na adres: IPRIGO sp. z o.o., ul. Irysowa 15, 52-200 Wysoka .
- 7.2. Reklamacja powinna zawierać przynajmniej adres poczty elektronicznej i podstawy zgłoszenia reklamacji, z której zostało złożone Zamówienie oraz Twoje imię i nazwisko i numer telefonu do kontaktu.

- 7.3. Jeśli do rozpatrzenia reklamacji potrzebujemy dodatkowych dokumentów lub informacji, poprosimy Cię o ich dostarczenie. Powinieneś je przesłać do Nas niezwłocznie, nie później niż w terminie tygodnia od otrzymania Naszej prośby.
- 7.4. Reklamacje są rozpatrywane przez Nas bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. Odpowiedzi na Twoją reklamację udzielimy pocztą elektroniczną.
- 7.5. Jeżeli jesteś konsumentem i zgłosisz Nam reklamację, której nie uznamy, możesz zwrócić się o mediację lub rozstrzygnięcie do jednego z sądów polubownych działających przy wojewódzkich inspektoratach Inspekcji Handlowej. Więcej informacji znajdziesz na stronie UOKiK: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php. Informujemy również o istnieniu platformy ODR (*European Online Dispute Resolution platform*) oraz możliwości wykorzystania jej w celu rozstrzygania sporów. Platforma jest dostępna pod adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

8. ZMIANA REGULAMINU

- 8.1. Mamy prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności:
 - 8.1.1. zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP w zakresie, w jakim taka zmiana przepisów modyfikuje treść Regulaminu albo nakłada na Nas obowiązek określonej modyfikacji tej treści;
 - 8.1.2. wydanie przez organy administracji publicznej, w tym w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, decyzji, rekomendacji, zaleceń, zobowiązań lub aktów o analogicznym charakterze w zakresie, w jakim ww. akty administracyjne modyfikują treść Regulaminu albo nakładają na Nas obowiązek określonej modyfikacji tej treści;
 - 8.1.3. wprowadzenie przez Nas nowych funkcjonalności Serwisu lub modyfikacja ich dotychczasowego zakresu – w tym przypadku zmiana treści Regulaminu jest dopuszczalna w zakresie dotyczącym takich nowych funkcjonalności;
 - 8.1.4. wprowadzanie przez Nas nowych lub modyfikacja istniejących systemów informatycznych – w tym przypadku zmiana treści Regulaminu jest dopuszczalna w zakresie, który jest obiektywnie niezbędny i bezpośrednio związany z wprowadzeniem lub modyfikacją ww. systemów informatycznych;
 - 8.1.5. powstanie orzecznictwa sądowego lub administracyjnego, z którego wynika, że postanowienia umowne analogiczne do tych stosowanych przez Nas mogą być sprzeczne z prawem w tym w szczególności z prawem ochrony konsumentów – w tym przypadku zmiana treści zawartej umowy będzie dopuszczalna, o ile przy wszechstronnym rozpatrzeniu okoliczności danej sprawy będzie można obiektywnie uznać, że z punktu widzenia przeciętnego Użytkownika będącego Konsumentem proponowana zmiana jest na korzyść takiego Użytkownika.
- 8.2. Regulamin wymaga uzupełnienia, doprecyzowania lub modyfikacji ze względu na przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub przez wzgląd na większą przejrzystość jego postanowień dla Konsumentów – w tym przypadku zmiana treści Regulaminu jest dopuszczalna w zakresie, który pozwala na dostosowanie Regulaminu do przepisów prawa lub uzyskanie większej przejrzystości jego postanowień.

9. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

- 9.1. Regulamin jest udostępniony do pobrania na stronie: www.iprigo.com oraz zostanie Ci udostępniony w Serwisie na etapie składania Zamówienia oraz przesłany na adres poczty elektronicznej, który podałeś w Zamówieniu.
- 9.2. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawem właściwym dla Umowy oraz dla stosunków pomiędzy Nami a Tobą przed zawarciem Umowy jest prawo polskie.
- 9.3. Umowa zawarta zostaje w języku polskim. Komunikacja pomiędzy Nami a Tobą odbywa się w języku polskim.
- 9.4. Wszelkie spory wynikłe w związku z Umową, nierozwiązane polubownie, rozstrzygane są przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
- 9.5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Użytkownika będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.), przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.

10. DEFINICJE

Drukarka	urządzenie zarządzane przez Nas, które umożliwi realizację Zlecenia Wydruku w punktach wskazanych na stronie: www.iprigo.com
Formularz Zamówienia	formularz dostępny w Serwisie umożliwiający utworzenie Zamówienia poprzez podanie Twojego adresu poczty elektronicznej (Twojego adresu e-mail), wybranie właściwej Drukarki oraz wgranie Plików
My (Nam, Nas, Nasze)	IPRIGO sp. z o.o. z siedzibą w Wysokiej przy ul. Irysovej 15, 52-200 Wysoka, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001013540, NIP 8961621026, o kapitale zakładowym 5 000,00 PLN, adres poczty elektronicznej: office@iprigo.com , numer telefonu: 695 584 100.
Pliki	materiały przesyłane przez Ciebie w Formularzu Zamówienia lub przesłane na wskazany adres poczty elektronicznej Drukarki, które po opłaceniu Zamówienia są przez nas niezwłocznie przygotowane celem umożliwienia Ci realizacji Zlecenia Wydruku
Regulamin	niniejszy „Regulamin serwisu www.iprigo.com ”
Serwis	serwis internetowy dostępny pod adresem: www.iprigo.com umożliwiający przesłanie Plików za pomocą Formularza Zamówienia lub za pomocą wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej wybranej Drukarki, a także umożliwiający utworzenie Zamówień oraz realizację Zleceń Wydruku

Ty (Tobie, Ciebie, Twoje), Użytkownik	osoba fizyczna korzystająca z Serwisu
Umowa	umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204, z późn. zm.) zawierana przez Ciebie z Nami na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie
Usługa Wydruku	usługa, w ramach której przygotowane przez Nas zostają przesłane przez Ciebie w ramach Zamówień Pliki celem umożliwienia zrealizowania Zlecenia Wydruku
Zamówienie	polecenie skierowane przez Ciebie do Nas celem rozpoczęcia realizacji procesu płatności za Zamówienie, będące Twoim oświadczeniem woli, które stanowi propozycję zawarcia Umowy. Polecenie to możesz skierować poprzez złożenie Formularza Zamówienia albo poprzez wysłanie Plików na adres poczty elektronicznej Drukarki
Zlecenie Wydruku	polecenie skierowane przez Ciebie do wybranej Drukarki celem wydrukowania Plików przesłanych w ramach Zamówienia